

Allgemeine Geschäftsbedingungen

der Ressourcenschmiede, Inh. Bianca Koch

§ 1 Allgemeiner Geltungsbereich

Wir veräußern unsere Waren und Dienstleistungen ausschließlich zu den nachfolgenden Bedingungen. Anderslautende Bedingungen und Konditionen des Kunden erkennen wir nicht an, außer wir stimmen diesen im Einzelfall ausdrücklich und schriftlich zu.

§ 2 Angebot, Annahme und Kaufvertrag

(1) Durch die Absendung einer Bestellung an uns gibt der Kunde ein Angebot i.S. der §§ 145ff. BGB auf Abschluss eines Vertrages mit uns ab. Die Bestellung bzw. die Anmeldung zu Seminaren, Webinaren oder Coachings kann über Brief, Telefon, Fax, via E-Mail oder per Internetauftrag erfolgen. Eine Bestelleingangsbestätigung wird per E-Mail an den Kunden versendet und informiert den Kunden ausschließlich über den Eingang der Bestellung bzw. über die Anmeldung zu Veranstaltungen.

(2) Der Kaufvertrag mit uns ist geschlossen, wenn wir das Angebot des Kunden annehmen. Dies erfolgt durch:

- Die Versendung der bestellten Ware an den Kunden oder
- Die Versendung einer Auftragsbestätigung

(3) Die Annahme des Angebotes über die bestellte Ware erfolgt unter dem Vorbehalt der Verfügbarkeit, insbesondere der Selbstbelieferung. Für diesen Fall verpflichten wir uns, den Kunden unverzüglich über die Nichtverfügbarkeit zu informieren und seine Gegenleistungen unverzüglich zu erstatten.

Die Stornierung einer Veranstaltung folgt der Regelung des §3 Abs. 4.

Wenn wir das Angebot des Kunden nicht annehmen können, wird der Kunde anstelle der Annahme der Bestellung bzw. Anmeldung zu Veranstaltungen über die Nichtverfügbarkeit informiert.

§ 3 Preise, Zahlungs- und Stornobedingungen

(1) Unsere Rechnungen sind innerhalb von 8 Tagen ab Zugang zu begleichen. In unseren Rechnungen wird der Nettobetrag zzgl. der gesetzlich gültigen Mehrwertsteuer ausgewiesen.

(2) Seminar-, Trainings- und Vortragsgebühren, online oder offline, sind grundsätzlich im Voraus zu entrichten. Übernachtungs- und Fahrtkosten sind nicht im jeweiligen Preis enthalten und vom Teilnehmer selbst zu entrichten.

(3) Coachings werden mit 50% des voraussichtlichen Aufwands vor Beginn des Coachings berechnet, der Rest ist bei Beendigung des Coachings zu zahlen.

(4) Aufrechnungsrechte stehen dem Kunden nur zu, wenn seine Gegenansprüche rechtskräftig festgestellt, unbestritten oder von uns anerkannt sind. Außerdem ist der Kunde zur Ausübung eines Zurückbehaltungsrechts nur insoweit befugt, als sein Gegenanspruch auf dem gleichen Vertragsverhältnis beruht.

(5) Jede Stornierung einer Anmeldung zu Veranstaltungen muss durch den Kunden schriftlich erfolgen. Bei jeder Stornierung oder Umbuchung einer Veranstaltung durch den Teilnehmer fällt eine Aufwandspauschale in Höhe von € 30,00 an. Sofern die Veranstaltung durch den Teilnehmer abgesagt wird, werden folgende Stornokosten verrechnet und in Rechnung gestellt:

- 42-29 Tage vor Seminarbeginn
– 30 % des Seminarpreises
- 28-15 Tage vor Seminarbeginn
– 50 % des Seminarpreises
- 14-8 Tage vor Seminarbeginn
– 80 % des Seminarpreises
- 7 Tage und weniger vor Seminarbeginn
oder Nichterscheinen
– 100 % des Seminarpreises

(6) Absagen von vereinbarten Trainings- und Coachingterminen entbinden den Kunden nicht von der Zahlungspflicht der dafür gestellten Rechnung.

(7) Für die Bestimmungen der Absätze 5 und 6 dieses Paragraphen gilt: Dem Kunden wird ausdrücklich der Nachweis gestattet, ein Schaden sei überhaupt nicht entstanden oder sei wesentlich niedriger als die Stornokostenpauschale. Die Widerrufsmöglichkeit nach dem Fernabsatzgesetz (bei Vertragsschluss durch einen Verbraucher unter ausschließlicher Verwendung von Fernkommunikationsmitteln oder außerhalb der Geschäftsräume der Ressourcenschmiede) wird hierdurch nicht eingeschränkt.

(8) Eine eventuelle erste Umbuchung eines Training- oder Coaching-Termins ist kostenfrei. Für jede weitere Umbuchung wird ein Pauschalbetrag von € 150,- zzgl. MwSt. berechnet.

(9) Aus Gründen, die nicht durch uns schuldhaft verursacht sind, bspw. wegen der Erkrankung der Seminar-

leiter bzw. Trainer, unzureichender Teilnehmeranzahl usw., kann eine Veranstaltung durch uns abgesagt werden. Für diesen Fall verpflichten wir uns, den Kunden unverzüglich über die Absage zu informieren und seine Gegenleistungen unverzüglich zu erstatten. Die Benachrichtigung der Teilnehmer erfolgt telefonisch oder schriftlich an die angegebene Adresse. Weitergehende Ansprüche des Kunden bestehen nicht.

§ 4 Lieferzeit

(1) Die bestellte Ware bzw. die Bestätigung der Anmeldung zu Seminaren werden wir an die vom Kunden in der Bestellung genannte Adresse ausliefern bzw. versenden. Wir sind zu Teillieferungen und Teilleistungen berechtigt. Sollten wir Teillieferungen durchführen, übernehmen wir die zusätzlichen Portokosten.

(2) Sofern wir dem Kunden keinen fixen Lieferungszeitpunkt mitgeteilt haben, sind Angaben über die voraussichtliche Lieferzeit unverbindlich.

(3) Bei Warenversand in europäische Länder bzw. in die übrigen Staaten können dortige Einfuhrabgaben anfallen, die der Kunde zu tragen hat. Diese sind in den Zollgebieten unterschiedlich. Der Kunde ist für die ordnungsgemäße Zahlung der notwendigen Zölle und Einfuhrabgaben verantwortlich.

§ 5 Gewährleistung

(1) Für Mängel der übergebenen Waren im Moment der Übergabe werden wir im Rahmen der gesetzlichen Bestimmungen einstehen. Die Abtretung von Ansprüchen durch den Kunden ist ausgeschlossen.

§ 6 Haftung

(1) Für durch uns, gesetzliche Vertreter oder Erfüllungsgehilfen vorsätzlich oder grob fahrlässig verursachte Schäden haften wir unbeschränkt. Für Schäden aus der Verletzung des Lebens, des Körpers oder der Gesundheit des Kunden, die auf einer vorsätzlichen oder fahrlässigen Pflichtverletzung durch uns, eines gesetzlichen Vertreters oder Erfüllungsgehilfen beruhen, haften wir unbeschränkt. Für sonstige Schäden haften wir nicht. Diese Haftungsbeschränkung gilt auch für unsere gesetzlichen Vertreter und Erfüllungsgehilfen.

(2) Die Bestimmungen des Produkthaftungsgesetzes bleiben unberührt.

(3) Mit der Buchung des Kunden von Veranstaltungen und Coachings bestätigt dieser, dass er selbstbestimmt teilnimmt und sich nicht in laufender psychiatrischer

oder psychotherapeutischer Behandlung bzw. in sonstiger ärztlicher Behandlung wegen psychischer Beschwerden befindet. Der Kunde verpflichtet sich, uns unverzüglich jegliche Aufnahme einer solchen Behandlung schriftlich mitzuteilen, solange das Coaching bzw. die Veranstaltung nicht vollständig abgeschlossen ist. Bei Verletzung dieser Bestimmung seitens des Kunden sind wir von der Haftung ausgeschlossen, soweit Schäden entstehen, die auf der Verletzung dieser Obliegenheit des Kunden beruhen.

(4) Sollte der Auftrag bereits angenommen sein und sich dann herausstellen, dass der Kunde sich in Behandlung gemäß Abs. 3 dieses Paragraphen befindet, sind wir zum Rücktritt berechtigt. Eventuell bereits geleistete Zahlungen des Kunden werden unverzüglich erstattet, sofern unsere Gegenleistungen noch nicht erbracht wurden. Weitergehende Ansprüche des Kunden bestehen nicht.

§ 7 Nutzungs- und Urheberrechte

(1) Alle Seminarunterlagen, Arbeitsblätter, Medien und sonstigen Informationsdokumente sind urheberrechtlich geschützt und dürfen nicht ohne unser Einverständnis vervielfältigt, verbreitet oder zur öffentlichen Wiedergabe genutzt werden, auch nicht auszugsweise.

(2) Alle Unterlagen, Medien und Dokumente sind ausschließlich für den Seminarteilnehmer oder Klient bzw. Kunden bestimmt.

§ 8 Sonstiges

(1) Erfüllungsort ist der Sitz der Geschäftsleitung der Ressourcenschmiede bzw. der vereinbarte Seminarort. Gerichtsstand ist der Sitz der Geschäftsleitung der Ressourcenschmiede.

(2) Auf das Vertragsverhältnis findet deutsches Recht Anwendung. Das UN-Kaufrecht ist ausgeschlossen.

§ 9 Salvatorische Klausel

Sollten eine oder mehrere dieser Bestimmungen nicht wirksam sein oder unwirksam werden, betrifft dies nicht die Wirksamkeit der sonstigen Bestimmungen dieser AGB. An die Stelle der unwirksamen Bestimmung tritt eine wirksame, die dem ursprünglich beabsichtigten wirtschaftlichen Zweck am nächsten kommt.

Stand: 01.09.2015

Ressourcenschmiede – Bianca Koch
Am Hopfengarten 2 – DE-97292 Uettingen
Tel.: +49 (0)93 69 - 2 09 50 10
E-Mail: willkommen@ressourcenschmiede.de
Web: www.ressourcenschmiede.de